

BUCHUNGSPROZESS – RUN5 TEAMSTAFFEL

Liebe Teamcaptains,

im Folgenden findest du eine Schritt-für-Schritt Erklärung, damit du für die Anmeldung für das RUN5 TEAMSTAFFEL Event vorbereitet bist.

Eine Schritt-für-Schritt Erklärung für die Anmeldung der einzelnen Teilnehmer/-innen und die Verwaltung dieser findest du hier:

Schritt 1: Registrierung

Bitte registriere dich / dein Unternehmen vorab. Gehe dazu auf www.run5.de auf «MyRUN5» und dann auf «Registrieren» und kannst dort deine Registrierung vornehmen.

Falls du / dein Unternehmen bereits bei B2Run registriert seid, könnt ihr das vorhandene Kundenkonto auch künftig für RUN5 TEAMSTAFFEL Events nutzen.

Für die Registrierung ist die Angabe einer aktuellen und gültigen Mail-Adresse notwendig.

Falls du als Privatperson mit Freund/-innen teilnehmen möchtest, kannst du bei der Abfrage des Firmennamens einfach den Namen eingeben, den du für euer Team auf den Startnummern stehen haben möchtest.

Nach erfolgter Registrierung wird dir auf die angegebene Mail-Adresse ein Aktivierungslink geschickt (bitte schaue im SPAM-Ordner nach, falls dieser nicht nach einigen Minuten eingegangen sein sollte). Sobald die Aktivierung erfolgt ist, kannst du mit der Buchung fortfahren.

Schritt 2: Buchung der Staffel/-n

Für die Buchung der Staffel/-n wählst du über www.run5.de den Shop aus sowie das jeweilige Event.

Bucht jetzt euren RUN5!
Ist euer RUN5 noch nicht dabei?
Die Termine für weitere Events folgen in Kürze!



Nach Auswahl des Events wirst du zur Produktauswahl weitergeleitet. Neben der Staffel/-n findest du hier auch alle Infos zu den Teamtreffpunkten dem Catering-Angebot.

Für die Buchung der Staffel/-n wählst du nun die Kachel «Staffel» aus. Hier kannst du nun deinen gewünschten Startblock im Drop-Down Menü auswählen, indem du mit deinem Team starten möchtest. Bitte beachte, dass die Startblöcke (A / B / C) jeweils begrenzt sind. Die noch verfügbaren Staffeln je Startblock werden dir in Klammern angezeigt.

Über die Stückzahl kannst du nun auswählen wie viele Staffeln du buchen möchtest.

Diesen Schritt schließt du mit Betätigen des «In den Warenkorb»-Buttons ab.

Bitte wähle den Startblock und die Anzahl der Staffeln:

Startblock

Stück

In den Warenkorb

Falls du dich noch weiter im Shop umsehen willst, kannst du anschließend «weiter shoppen» auswählen oder den Kauf abschließen in dem du in den Warenkorb über «Warenkorb ansehen» gehst.



Bitte beachte, dass die in den Warenkorb gelegten Produkte nicht reserviert sind!

Im Warenkorb kannst du nochmals sehen, was du im Begriff bist zu buchen. Falls etwas nicht stimmen sollte, kannst du hier nochmals Anpassungen vornehmen. Wenn alles stimmt, fährst du mit «Kauf abschließen» fort. Im nächsten Schritt kannst du dann die passende Rechnungsadresse auswählen oder eine neue Rechnungsadresse eingeben sowie eine Bestellnummer oder ähnliches bei der Referenz angeben, was auf der Rechnung erscheinen soll.

Die Zahlung ist per Rechnung oder auch als Online-Zahlung möglich.

NEU: Zudem habt ihr die Option euch hier ein Angebot runterzuladen. Bitte beachte, dass auch in diesem Fall die Produkte nicht reserviert sind!

Warenkorb

**RUN5 TEAMSTAFFEL Hamburg
2026 - Tag I**

**5er Staffel RUN5
TEAMSTAFFEL
Hamburg 2026 - Tag I**
| Startblock: 17:03 Uhr Startblock B

375,00 €

×

Refresh basket

Zwischensumme

375,00 €
exkl. MwSt.

Zusammenfassung

Zwischensumme:	375,00 €
MwSt.:	71,25 €
Summe:	446,25 €

Kauf abschliessen

Warenkorb als Angebot

Wir akzeptieren:

Rechnung







Bitte beachte: Die Buchung der Staffelpätze ist verbindlich! Eine Rückgabe von Staffelpätzen ist generell nicht möglich!

Nach Abschluss der Buchung erhältst du von uns 2 E-Mails.

- 1) Wir bestätigen dir deine Buchung mit einer Zusammenfassung deiner Buchung. Im Anhang dieser Mail findest du ebenfalls die Rechnung.
- 2) Du erhältst von uns den Link für die Einzelanmeldeseite eurer Staffel/-n. Über diesen Link erfolgt die Benennung aller Läufer/-innen! Der Ablauf hierzu wird in der Schritt-für-Schritt die Anmeldung und Verwaltung erklärt.

Du benötigst noch weitere Staffeln für dein Team?

Falls du noch weitere Staffeln für dein Team benötigst, logge dich einfach mit deinem bestehenden Kundenaccount ein und buche weitere Staffeln hinzu, sofern diese noch verfügbar sind. Die nachgebuchten Staffeln werden automatisch deinem Team zugeordnet und die Plätze werden auf der bestehenden Einzelanmeldeseite freigeschalten.

Welche Startnummern habe ich?

Die Vergabe der Startnummern erfolgt nach dem offiziellen Anmeldeschluss (ca. 4 Wochen vor dem Lauf). Nach diesem sind die Startnummern deiner Staffel/-n in deinem Kundenkonto unter «Meine Teilnehmer/innen» ersichtlich. Zudem senden dir eine E-Mail mit allen Infos zum Lauf zu, worin deine gebuchten Leistungen inkl. aller Infos dazu stehen.

Im Rahmen der Buchung kannst du deinen Startblock auswählen, sodass du auch schon frühzeitig eure Startzeit kommunizieren kannst.

Welche Zahlungsmöglichkeiten gibt es?

Du kannst beim Kaufabschluss auswählen, ob du per Rechnung oder per Onlinezahlung zahlen möchtest.

Gibt es Gruppentarife?

Bei den RUN5 TEAMSTAFFEL Event gibt es keine Gruppentarife, jedoch bieten wir verschiedene Premiumpakete (Bronze, Silber, Gold) an (Ausnahme: in Hamburg bieten wir keine Premiumpakete an). Für besonders motivierte, die sich schon früh für eine Teilnahme entscheiden, bieten wir den Frühbuchertarif an. Sobald dieser ausverkauft ist, gilt der Normalbuchertarif.

Kann ich eine Bestellnummer / PO angeben?

Du kannst im Zuge des Kaufabschluss sowohl die Rechnungsadresse noch anpassen als auch eine Bestellnummer, PO oder ähnliches angeben, das auf der Rechnung erscheinen soll. Hierzu gibst du dies einfach im Feld «Ihre Referenz» ein.

Deine Rechnung muss eine abweichende Mail-Adresse geschickt werden?

Falls die Rechnung bei euch intern an eine andere Mail-Adresse gestellt werden muss, gib uns gerne unter info@run5.de Bescheid! Wir leiten die Rechnung gerne entsprechend weiter und hinterlegen die Mail-Adresse in deinem Kundenkonto, sodass bei künftigen Buchungen die Rechnungen direkt an diese geschickt werden. Du erhältst in diesem Falle ebenfalls weiterhin eine Rechnung, die für dich lediglich als Buchungsbestätigung gilt.

Dein Unternehmen nutzt X-Rechnungen oder eine Zahlungsplattform?

Bitte schließe deine Buchung wie gewohnt über den Online-Shop ab und kontaktiere uns unter info@run5.de, sodass wir uns um die korrekte Rechnungsstellung kümmern können.